

DZIENNICZEK PRAKTYK ZAWODOWYCH

ZAWÓD: TECHNIK ROLNIK 314207



Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich,
95-011 Bratoszewice, Plac Staszica 14
tel. 42/719 89 83, faks 42/719 66 77

I. DANE OSOBOWE DOTYCZĄCE PRAKTYKANTA

Nazwisko i imię ucznia.....

Klasa

Specjalizacja.....

Rok szkolny

Adres

Nr telefonu..... e-mail:.....

Miejsce odbywania praktyki (adres)

.....

Opiekun praktyk

Nr telefonu

Termin odbywania praktyk.....

Termin oddania dzienniczka praktyk.....
(tydzień po zakończenia)

II. ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYKI

..... dnia

.....
(nazwa i adres gospodarstwa)

Zaświadcza się, że ucz.

klasy

Odbył praktykę zawodową w ilości **80 godz.** w terminie

od.....do.....

Program praktyk został:

- zrealizowany w całości*/

- nie zrealizowano punktu nr*/

W czasie praktyk z powierzonych obowiązków uczeń wywiązywał się: celująco, bardzo dobrze, dobrze, dostatecznie, dopuszczająco, niedostatecznie */.

.....
Podpis opiekuna praktyk

*/ właściwie podkreślić

III. OCENA UCZNIĄ PO ODBYCIU PRAKTYK ZAWODOWYCH

Ocena przez szkołę:

➤ ocena za dzienniczek:

➤ ocena za odpowiedź:

PRAKTYKĘ ZALICZONO NA OCENĘ:

DATA:

PODPISY KOMISJI:

PRZEWODNOCZĄCY:

CZŁONKOWIE:

.....

IV. ZASADY PROWADZENIA DZIENNICZKA PRAKTYK

1. Każdy praktykant zobowiązany jest do prowadzenia dzienniczka praktyk zawodowych.
2. Planowanie, prowadzenie i kontrolowanie prac w gospodarstwie, jest szczególnie ważne w procesie kształcenia zawodowego, dlatego praktykant powinien interesować się i zajmować tymi wszystkimi pracami.
3. Praktykant musi umieć objaśnić co zapisał w dzienniczku.
4. Tygodniowe sprawozdania zapisane w dzienniczku praktyk zawodowych uczeń przedstawia opiekunowi do zatwierdzenia.
5. Dzienniczek podlega ocenie. Prawidłowe jego prowadzenie jest warunkiem zaliczenia praktyk i dopuszczenia do egzaminu z przygotowania zawodowego.
6. Dzienniczek należy prowadzić na bieżąco. Wgląd do dzienniczka praktyk zawodowych mają: przyjmujący na praktykę - opiekun oraz przedstawiciele szkoły.

Program
wiosennej praktyki zawodowej dla klasy II Technikum Rolniczego
nr programu 1/TR/12-13
czas trwania 2 tygodnie (80 godzin)

1. Zapoznanie z przepisami BHP w gospodarstwie szkoleniowym.

Uczeń potrafi:

- podawać przepisy BHP obowiązujące przy wykonywaniu poszczególnych prac,
- przestrzegać i stosować obowiązujące przepisy BHP i p.poż.

2. Realizowanie przeglądów technicznych urządzeń wodno-melioracyjnych.

Uczeń potrafi:

- wykonać przegląd urządzeń wodno-kanalizacyjnych,
- ocenić stan urządzeń wodno – melioracyjnych,
- ustalić przyczyny nieprawidłowego działania systemu melioracyjnego na przykładzie rowów melioracyjnych i sieci drenarskiej,
- zaplanować i wykonać prace konserwacyjne rowów melioracyjnych,
- wykonać drobne naprawy urządzeń melioracyjnych.

3. Planowanie sposobów przeciwdziałania procesom degradacji i dewastacji gleb.

Uczeń potrafi:

- ocenić przydatność gleb w gospodarstwie danego regionu na erozję wodną,
- rozpoznać procesy powodujące degradację i dewastację gleb w najbliższym regionie,
- zaplanować sposoby rekultywacji i zagospodarowania terenów zdewastowanych przez właściwe gospodarowanie i użytkowanie.

4. Planowanie i organizacja prac związanych z uprawą roli, nawożeniem i ochroną roślin uprawnych.

Uczeń potrafi:

- zaplanować i zorganizować prace związane z uprawą roli,
- zaplanować i zorganizować prace związane z siewem roślin,
- zaplanować i zorganizować prace związane z pielęgnacją i zbiorem roślin,
- zaplanować i zorganizować prace związane z nawożeniem roli i roślin oraz ustalić termin, dawki i sposób nawożenia,
- zaplanować i zorganizować prace związane z ochroną roślin,
- dobrać metody i środki ochrony roślin w zależności od stopnia zagrożenia agrofagami,
- ocenić prawidłowość wykonania poszczególnych zabiegów związanych z uprawą roli, nawożenia i ochroną roślin.

5. Dobieranie maszyn i narzędzi do rodzaju zabiegów uprawnych z uwzględnieniem wymagań roślin uprawnych.

Uczeń potrafi:

- dobrać odpowiednie maszyny do wykonania poszczególnych zabiegów uprawowych w zależności od wymagań roślin i wyposażenia gospodarstwa/ośrodka odbywania praktyk,
- dobrać właściwe maszyny i narzędzia do zabiegów.

6. Dobieranie technologii produkcji roślin uprawnych oraz produkcji pasz na użytkach zielonych.

Uczeń potrafi:

- dokonywać analizy stosowanych w gospodarstwie technologii produkcji roślin i pasz na użytkach zielonych pod względem organizacyjnym i ekonomicznym,
- ocenić stosowane technologie produkcji roślin oraz pasz na użytkach zielonych,
- zaplanować i wybrać właściwą technologię uprawy przykładowych roślin uwzględniając warunki klimatyczne i glebowe danego gospodarstwa, w którym odbywa się praktyka,
- zaplanować i wybrać właściwą technologię produkcji przykładowych roślin z uwzględniając rachunek ekonomiczny.

7. Organizuje proces produkcji roślinnej zgodnie ze zwykłą Dobrą Praktyką Rolniczą i z Zasadami Wzajemnej Zgodności.

Uczeń potrafi:

- zorganizować proces produkcji roślinnej przestrzegając zasad Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej dotyczącej ograniczania zanieczyszczania wód gruntowych i powierzchniowych azotanami, związkami fosforem, pozostałościami środków ochrony roślin oraz czynnikami biologicznymi,
- dobrać właściwy płodozmian do warunków siedliskowych i ekonomiczno-organizacyjnych zgodnych z zasadami Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej,
- zorganizować i poprowadzić nawożenie spełniające warunki ekonomiczne, produkcyjne i środowiskowe zgodne z zasadami Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej,
- zorganizować i poprowadzić uprawę roli jako uprawę konserwującą z przestrzeganiem podstawowych zasad Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej,
- poprowadzić produkcję roślinną z uwzględnieniem ochrony zintegrowanej zgodnie z zasadami Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej
- poprowadzić gospodarowanie na użytkach zielonych zgodnie z zasadami Zwykłej Dobrej Praktyki Rolniczej
- przestrzegać w organizacji procesu produkcji roślinnej na każdym etapie norm i standardów Zasad Wzajemnej Zgodności

V. OGÓLNE DANE O GOSPODARSTWIE

- nazwisko właściciela

- adres

- wielkość gospodarstwa

- położenie w terenie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- średnia temperatura roczna

- średnie opady roczne

- wskaźnik bonitacji gleb

- budynki i budowle

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. TYGODNIOWE SPRAWOZDANIE Z PRAKTYKI

Tydzień od do

Dzień	Prace w polu	Kto wykonuje*		Prace w obejściu gospodarstwa	Kto wykonuje*	
		G/U	U/I		G/U	U/I
poniedziałek						
wtorek						
środa						
czwartek						
piątek						
sobota						

VII. TYGODNIOWE SPRAWOZDANIE Z PRAKTYKI

Tydzień od do

Dzień	Prace w polu	Kto wykonuje*		Prace w obejściu gospodarstwa	Kto wykonuje*	
		G/U	U/I		G/U	U/I
poniedziałek						
wtorek						
środa						
czwartek						
piątek						
sobota						

VIII. ANALIZA PRODUKCJI ROŚLINNEJ

Przegląd techniczny urządzeń wodno-melioracyjnych

Rodzaj urządzenia	Stan techniczny	Przyczyny nieprawidłowego działania	Sposób konserwacji i naprawy urządzenia
Sączki			
Zbieracze			
Studzienki			
Rowy melioracyjne			
Inne			

Procesy degradacji i dewastacji gleb występujące w gospodarstwie

Typ gleby	Rodzaj zagrożenia	Przyczyna	Sposób zapobiegania
Lekkie			
Średnie			
Ciężkie			
Organiczne			
Inne			

UŻYTKI ZIELONE

Rodzaj użytku	Pow. w ha	Nawożenie organiczne w dt	Nawożenie mineralne NPK/ha	Gatunki traw	Gatunki roślin motylkowych	Gatunki roślin o mniejszej wartości	Plon z 1 ha	uwagi
Łąki								
Pastwiska								
Kośno-pastwiskowe								
Razem								

Uwagi:

1. TERMINY KOSZENIA TRAW

.....

2. ILOŚĆ POKOSÓW

.....

3. ILOŚĆ WYPASÓW

.....

4. ZABIEGI PIELĘGNACYJNE WYKONYWANE NA UŻYTKACH ZIELONYCH

.....

METODY KONSERWACJI TRAW

IX. UMASZYNOWIENIE I ZASOBY SIŁY ROBOCZEJ

Samochody, ciągniki i ważniejsze maszyny

Lp.	Wyszczególnienie	Rok produkcji	Stan techniczny	uwagi
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Lp.	Wyszczególnienie	Rok produkcji	Stan techniczny	uwagi
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

