



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Łódzkie
nabiera prędkości

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja
Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Regulamin uczestnictwa i rekrutacji w projekcie „Lepszy start w przyszłość”

*Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach,
Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego*

Biuro Projektu:

Zespół Szkół Nr 1
im. Batalionów Chłopskich
w Bratoszewicach
pl. Staszica 14, 95-011 Bratoszewice
tel. 042/719-89-83
fax. 042/719-66-77
e-mail: zs1bratoszewice@szkoly.lodz.pl

§1. PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu) w projekcie "Lepszy start w przyszłość" - współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX: Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.
2. Beneficjentem (projektodawcą) jest Powiat Zgierski ul. Sadowa 6a, 95-100 Zgierz.



Zespół Szkół Nr 1
im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach

Pl. Staszica 14, 95-011 Bratoszewice
tel. 024/719-89-83
fax. 042/719- 66-77



Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Projekt "Lepszy start w przyszłość" jest realizowany przez Zespół Szkół Nr 1 im. Batalionów Chłopskich, pl. Staszica 14, 95-011 Bratoszewice (zwanym dalej ZS Nr 1) w terminie od 01.01.2012 roku do 31.12.2012 roku.
4. Projekt zakłada udział 146 beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu).
5. Głównym celem projektu jest podniesienie kwalifikacji zawodowych i kompetencji kluczowych uczniów o 80% Zespołu Szkół Nr 1 w Bratoszewicach, woj. łódzkim w celu dostosowania do potrzeb regionalnej gospodarki poprzez stworzenie zajęć pozalekcyjnych.
6. Na cele szczegółowe składają się:
 - nabycie nowych umiejętności zawodowych – wózków jezdniowych,
 - obsługi samochodu osobowego,
 - zwiększenie poziomu rozwoju fizycznego,
 - podniesienie oraz nabycie kompetencji kluczowych: komputerowych, przedsiębiorczości języka angielskiego zawodowego,
 - podniesienie kwalifikacji z zakresu technologii gastronomicznej.
7. W ramach projektu realizowane są:
 - kurs obsługi wózków jezdniowych,
 - kurs nauki jazdy kategorii B,
 - zajęcia sportowe (basen),
 - kurs języka angielskiego zawodowego dwie edycje, jedna edycja – 20 godzin; druga edycja – 28 godzin, .
 - kurs z technologii informacyjnej ICT – 30 godzin,
 - kurs z przedsiębiorczości - 20 godzin,
 - zajęcia praktyczne z technologii gastronomicznej w formie kształcenia modułowego –
3 grupy po 136 godzin





Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2.

KRYTERIA (WARUNKI) UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek aktywnie i regularnie uczestniczyć w całym programie przewidzianych zajęć.
2. Każdą nieobecność należy usprawiedliwić u prowadzącego szkolenie.
3. Uczestnicy podczas trwania szkolenia zobowiązani są do wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych.
4. Organizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie nieobecności wymaga złożenia pisemnego oświadczenia lub zwolnienia lekarskiego.
5. Warunkiem otrzymania certyfikatu o ukończeniu kursu/zajęć jest obecność na zajęciach w wymiarze co najmniej 85% czasu przewidzianego programem zajęć.
6. W przypadku przekroczenia dozwolonej liczby nieobecności uczestnik jest zobowiązany do uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
7. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem samodzielnego opanowania przez uczestnika materiału będącego przedmiotem zajęć oraz zaliczenie go w terminie określonym przez prowadzącego zajęcia.
8. Uczestnik zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonej liczby nieobecności i nieuzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.

§3.





Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

PROCEDURA REKRUTACJI

1. Rekrutacja przeprowadzana jest przez Komisję Rekrutacyjną w składzie:
koordynator
i asystent koordynatora.
2. Rekrutacja jest jednorazowa i odbywa się dwukrotnie (w styczniu i czerwcu) zgodnie z harmonogramem realizacji projektu zawartym we wniosku o dofinansowanie.
3. Do udziału w rekrutacji uprawnieni są uczniowie ZS Nr 1 w Bratoszewicach.
4. Uczeń zamierzający wziąć udział w projekcie zobowiązany jest wypełnić kartę zgłoszeniową i złożyć ją koordynatorowi projektu lub asystentowi koordynatora w Biurze Projektu (gabinet dyrektora).
5. Uczeń, który został zakwalifikowany do udziału w projekcie, jest zobowiązany wypełnić i podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie, oświadczenie o przetwarzaniu danych, oświadczenie UP potwierdzające spełnienie kryteriów oraz oświadczenie podpisane przez rodzica lub pełnoprawnego opiekuna ucznia.
6. Każdy uczeń przed wypełnieniem karty zgłoszeniowej zostaje poinformowany o warunkach uczestnictwa i rekrutacji.
7. Podpisanie deklaracji uczestnictwa w poszczególnych zajęciach pozalekcyjnych jest zobowiązaniem ucznia do czynnego i pełnego udziału w projekcie od początku do końca realizowanych zajęć.
8. Karty zgłoszeniowe, deklaracje, oświadczenia i inne informacje związane z rekrutacją i realizowanym projektem dostępne są w Biurze Projektu (gabinet dyrektora).
9. Po zakończonej rekrutacji zostaną stworzone listy uczestników poszczególnych kursów/zajęć pozalekcyjnych projektu oraz list rezerwowych.
10. Poinformowanie osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z szczegółowym harmonogramem zajęć nastąpi poprzez: informację ustną asystenta koordynatora oraz pisemną o wynikach w terminach zgodnych z harmonogramem zawartym we wniosku





Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

o dofinansowanie. Listy uczestników odpowiednich zajęć i kursów zostaną
udostępnione na tablicy ogłoszeniowej w ZS Nr 1.

§4.

ORGANIZACJA SZKOLEŃ

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie lub terminach realizacji kursów/zajęć.
2. Zajęcia realizowane będą w grupach, w wymiarze określonym we wniosku projektu w zależności od rodzaju kursów i zajęć.
3. Zajęcia będą odbywały się raz w tygodniu w wymiarze określonych we wniosku o dofinansowanie projektu.
4. Dokładne daty i godziny szkoleń będą ustalane na bieżąco.
5. Każdy uczestnik zajęć sportowych (basen) otrzyma poczęstunek i zostanie zawieszony na basen i odwieziony po zajęciach do miejsca umożliwiającego mu łatwe dotarcie do domu.
6. Uczestnicy szkoleń otrzymają nieodpłatnie materiały szkoleniowe. Materiały te stają się własnością Beneficjenta Ostatecznego po ukończeniu szkolenia. Uczestnicy potwierdzają odbiór materiałów szkoleniowych oraz podręczników własnoręcznym podpisem.
7. Obecność na zajęciach potwierdzana jest podpisem na listach obecności
8. Uczestnicy projektu przygotowują projekty podsumowujące ich pracę (również w formie elektronicznej) w ramach kursów/zajęć.





Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§5.

ZASADY MONITORINGU BENEFICJENTÓW OSTATECZNYCH

1. Uczestnik zobowiązuje się do wypełniania listy obecności oraz ankiet oceniających szkolenia.
2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do przystępowania do testów sprawdzających przed
i po zakończeniu kursu/zajęć.

§6.

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed jego rozpoczęciem Beneficjent Ostateczny zobowiązuje się poinformować o tym fakcie – osobiście asystenta koordynatora lub koordynatora projektu, niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności, będących przyczyną rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania szkolenia Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji. Beneficjent Ostateczny zostaje skreślony z listy uczestników w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia pisemnej decyzji o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
3. Po skreśleniu z listy uczestników Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych w dobrym stanie, umożliwiającym ich wykorzystanie przez innego Beneficjenta Ostatecznego,
4. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Beneficjenta Ostatecznego z listy uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego.





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Łódzkie
nabiera prędkości

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek – najlepsza inwestycja

Projekt „Lepszy start w przyszłość” współfinansowany
ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 7.

ZOBOWIĄZANIA ORGANIZATORÓW

1. Organizatorzy zobowiązani są dołożyć wszelkich starań do organizacji projektu na jak najwyższym poziomie merytorycznym i technicznym.
2. Na zakończenie projektu Organizator wydaje zaświadczenia uczestnictwa w projekcie oraz stworzonych będzie 6 projektów podsumowujących zrealizowane kursy/zajęcia opracowanych przez dane grupy.

§4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dn. 01.01.2012 r.
2. Koordynator projektu zastrzega sobie prawo do decydowania w sprawach nieobjętych regulaminem oraz w sytuacjach spornych.



Zespół Szkół Nr 1
im. Batalionów Chłopskich w Bratoszewicach

Pl. Staszica 14, 95-011 Bratoszewice
tel. 024/719-89-83
fax. 042/719- 66-77